



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 1
Ancona	Data: 13/07/2007	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
N. 154/S06 DEL 13/07/2007**

Oggetto: DGR n. 607 del 16/5/2005 – Intervento sperimentale a sostegno di attività sportive, ludico motorie per disabili. Fase B – Approvazione modalità di erogazione contributi.

**IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

- -
(omissis)

- D E C R E T A -

1. di approvare le modalità di erogazione dei contributi relativamente alla fase B) dell'avviso pubblico dell'*intervento sperimentale a sostegno di attività sportive, ludico motorie per disabili* di cui alla DGR n. 607 del 16/5/2005;
2. si attesta inoltre che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Luogo di emissione ANCONA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Mauro Terzoni)



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 2
Ancona	Data: 13/07/2007	

- ALLEGATI -

ALLEGATO A

Disposizioni per l'erogazione di incentivi all'assunzione o allo start up di nuove iniziative imprenditoriali, FASE "B" dell'intervento di cui alla DGR n. 607 del 16/5/2005.

I progetti in forma esecutiva afferenti l'inserimento lavorativo e/o lo *start-up* d'impresa, riferiti ai soggetti che avranno conseguito la qualifica al termine del percorso formativo dovranno essere trasmessi improrogabilmente, tramite raccomandata A/R, entro la scadenza del 30/9/2007, al seguente indirizzo:

REGIONE MARCHE
SERVIZIO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
VIA TIZIANO, 44
60125 ANCONA

**OGGETTO: POR OB. 3 2000/2006 Asse B – Misura B1 - "INTERVENTO SPERIMENTALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA' SPORTIVE, LUDICO MOTORIE PER DISABIL".
DGR n. 607 del 16/5/2005. / Progetti di inserimento occupazionale.**

Le richieste di finanziamento per **l'inserimento lavorativo** dovranno comprendere la documentazione di seguito indicata:

1. **la domanda di finanziamento (allegato A1)**, in bollo da € 14,62, fatta eccezione, ai sensi dell'art. 27 bis del D.P.R. 26/10/1972, n. 642, aggiunto dall'art. 17 del decreto legislativo 4/12/1997, n. 460, per quella prodotta da una organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS).
2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante dell'impresa e del lavoratore da assumere;
3. elaborazione del progetto di inserimento lavorativo secondo la traccia di scheda individuale di cui all'allegato A2

Le richieste di finanziamento per **lo start up d'impresa** dovranno comprendere la documentazione di seguito indicata:

4. **la domanda di finanziamento (allegato A4)**, in bollo da €14,62.
5. copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i la domanda di finanziamento;
6. elaborazione del progetto di start up d'impresa secondo la traccia di scheda individuale di cui all'allegato A5



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 3
Ancona	Data: 13/07/2007	

Il Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro, verificata la regolarità della documentazione inviata, predispone la relativa graduatoria, secondo i criteri sotto riportati.

- Inserimento lavorativo in azienda mediante concessione di incentivi all'assunzione:

<i>Criteri</i>	<i>Modalità di attribuzione dei punteggi</i>
Età del richiedente	Inferiore a 24 anni -> 3 punti Da 24 a 35 anni -> 2 punti Oltre i 35 anni -> 1 punto
Modalità di inserimento professionale	Occupato/a con contratto a tempo indeterminato -> 2 punti Occupato/a con contratto non a tempo indeterminato -> 1 punto (ERRATA CORRIGE rispetto al bando)
Tipologia di organizzazione per disabili che assume	<ul style="list-style-type: none"> • Società sportiva iscritta a campionati agonistici -> 2 punti • Società sportiva -> 1 punto • Altra organizzazione -> 0 punti

Agli indicatori previsti si applicheranno i pesi di seguito indicati:

<i>Indicatori</i>	<i>Pesi</i>
Età del richiedente	15
Modalità di inserimento professionale	40
Tipologia di organizzazione per disabili che assume	45

- Promozione di nuove iniziative ed erogazione di incentivi allo start up:

<i>Criteri</i>	<i>Modalità di attribuzione dei punteggi</i>
Impatto occupazionale del progetto	N. Occupati attivati dall'iniziativa/investimenti complessivi ammissibili
Percentuale di cofinanziamento privato	Percentuale di cofinanziamento privato d'impresa (es. 20,40% = 20,40 punti)
Tipologia di organizzazione per disabili	<ul style="list-style-type: none"> • Società sportiva iscritta a campionati agonistici -> 2 punti • Società sportiva -> 1 punto • Altra organizzazione -> 0 punti
Valore aggiunto apportato rispetto all'attuale offerta sportiva per disabili	Giudizio: - insufficiente -> 0 punti - sufficiente -> 1 punto - positivo -> 2 punti - buono -> 3 punti - ottimo -> 4 punti
La sostenibilità economica e finanziaria	Giudizio: - insufficiente -> 0 punti - sufficiente -> 1 punto



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 4
Ancona	Data: 13/07/2007	

	- positivo -> 2 punti - buono -> 3 punti - ottimo -> 4 punti
--	--

Agli indicatori previsti si applicheranno i pesi di seguito indicati:

<i>Indicatori</i>	<i>Pesi</i>
Impatto occupazionale del progetto	25
Percentuale di cofinanziamento privato	15
Tipologia di organizzazione per disabili	20
Valore aggiunto apportato rispetto all'attuale offerta sportiva per disabili	20
La sostenibilità economica e finanziaria	20

Saranno finanziati solo progetti che totalizzano un punteggio complessivo superiore a 60/100.

Modalità di erogazione dei contributi

Incentivi all'assunzione per lavoro subordinato

L'assunzione, per la quale è stato concesso l'incentivo, deve essere effettuata entro 30 giorni dalla comunicazione da parte della Regione Marche di ammissione a finanziamento, pena la revoca del finanziamento stesso.

Cause di esclusione dagli incentivi

Sono escluse dalla ammissione a finanziamento le domande presentate da imprese le quali:

1. hanno presentato la domanda medesima priva della sottoscrizione;
2. hanno presentato la domanda medesima oltre il termine temporale indicato;
3. non hanno la sede operativa nella Regione Marche;
4. non hanno provveduto, entro il termine temporale indicato, all'invio della documentazione da allegare alla domanda;
5. hanno già raggiunto, all'atto della concessione del finanziamento, il limite massimo delle agevolazioni in regime di "de minimis" di cui al Reg. (CE) n. 69/2001;
6. hanno in corso oppure hanno attivato, nei dodici mesi antecedenti la data della dichiarazione di cui all'allegato n. A1 del presente bando, procedure concorsuali;
7. non applicano le condizioni previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro o, in sua assenza, dagli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
8. operano nei settori dei trasporti e delle attività legate alla produzione, trasformazione o commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del trattato CE, a favore di attività connesse all'esportazione, ossia gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività di esportazione, agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti importati;



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 5
Ancona	Data: 13/07/2007	

9. hanno effettuato, nei dodici mesi precedenti la data della dichiarazione di cui all'allegato A1 del presente bando riduzioni di personale a tempo indeterminato, fatti salvi i casi di dimissioni volontarie o di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento a riposo;
10. effettuano assunzioni senza il rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Liquidazione dei contributi

Gli incentivi sono liquidati in due fasi:

- un primo acconto pari al 50% dell'importo, decorsi 4 mesi dall'assunzione.
- una seconda ed ultima liquidazione pari al 50% dell'importo, decorsi 8 mesi dall'assunzione.

1. La liquidazione del primo acconto è subordinata all'invio da parte dell'impresa:

- a) dell'autocertificazione, di cui al fac-simile allegato A3, circa la permanenza in servizio del soggetto assunto;
- b) della polizza fidejussoria a copertura del medesimo acconto.

La polizza fidejussoria dovrà essere rilasciata dai soggetti indicati dall'articolo 2 del Decreto del Ministero del Tesoro 22/04/1997 ossia dalle banche, dalle imprese di assicurazione indicate nella legge n.348 del 10/06/1982 o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale ex articolo 107 del Decreto Legislativo n. 385 del 1/09/1993.

La garanzia fidejussoria deve avere efficacia dalla data di rilascio fino al 30° mese successivo all'assunzione del dipendente. La fideiussione verrà svincolata all'attestazione del 24° mese di permanenza in servizio.

Tale documentazione deve essere prodotta alla Regione Marche - Servizio Istruzione Formazione e Lavoro, entro il 30° giorno successivo al compimento del 1° quadrimestre di assunzione: fa fede il timbro postale.

L'inutile decorso di tale termine è considerato rinuncia ad ottenere la liquidazione del primo acconto.

2. La liquidazione del saldo è subordinata all'invio da parte dell'impresa:

- a. dell'autocertificazione circa la permanenza in servizio del soggetto assunto, di cui al fac-simile allegato A3;
- b. della polizza fidejussoria a copertura della differenza fra l'intero contributo concesso e la parte a titolo di primo acconto, qualora richiesta e già liquidata. In caso contrario, la polizza fidejussoria deve garantire un ammontare pari all'intero contributo concesso.

La garanzia fidejussoria deve avere efficacia dalla data di rilascio fino al 30° mese successivo all'assunzione del dipendente. La fideiussione verrà svincolata dopo aver ricevuto l'attestazione del 24° mese di permanenza in servizio.

Tale documentazione deve essere prodotta alla Regione Marche entro il 30° giorno successivo al compimento del 8° mese di assunzione. L'inutile decorso di tale termine comporta la pronuncia di decadenza totale dal contributo e la restituzione dell'acconto eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Monitoraggio e controllo



Luogo di emissione Ancona	Numero: 154/S06	Pag. 6
	Data: 13/07/2007	

Al compimento di ciascun quadrimestre di servizio da parte dei singoli soggetti assunti e sino al compimento del 24° mese di assunzione, le imprese beneficiarie inviano alla Regione Marche - Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro, la scheda di cui all'allegato A3.

Pronuncia di decadenza , rinunce e restituzioni

Le imprese che intendono rinunciare all'incentivo, essendo in posizione utile nella graduatoria, presentano apposita comunicazione alla Regione Marche - Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro. Nel caso che l'aiuto sia già stato liquidato, lo stesso è restituito entro i successivi 20 giorni, maggiorato degli interessi legali.

Decadono dai benefici del contributo le imprese che, ai fini della liquidazione del saldo di cui al punto 2 del titolo "Liquidazione dei contributi", non hanno prodotto l'autocertificazione (allegato A3), la polizza fidejussoria.

Il licenziamento del lavoratore avvenuto entro i 24 mesi successivi alla assunzione per la quale è stato richiesto e ottenuto l'aiuto è comunicato dall'impresa entro i 20 giorni successivi alla data del licenziamento utilizzando il fac-simile di cui all'allegato A3. Se il licenziamento è avvenuto dopo l'erogazione del primo acconto e/o del saldo, l'impresa restituisce, entro lo stesso termine di cui sopra, l'aiuto liquidato maggiorato degli interessi legali: decorso tale termine, la Regione si rivale sulla polizza fideiussoria.

Le dimissioni volontarie del soggetto assunto a fronte della cui assunzione è stato concesso ed erogato l'aiuto, avvenute entro i 24 mesi successivi all'assunzione, sono comunicate dall'impresa beneficiaria alla Regione Marche, entro i 20 giorni successivi alla data delle stesse utilizzando il fac-simile di cui all'allegato A3. In tal caso l'aiuto maturato che verrà riconosciuto è pari, per ciascun mese di permanenza in servizio ad 1/24 dell'entità dell'incentivo concesso. Se le dimissioni volontarie sono avvenute dopo l'erogazione del primo acconto e/o del saldo, l'impresa restituisce, entro lo stesso termine di cui sopra, l'aiuto liquidato maggiorato degli interessi legali: decorso tale termine, la Regione si rivale sulla polizza fideiussoria.

La riduzione dell'orario di lavoro settimanale svolto dal dipendente assunto, avvenuta entro i 24 mesi successivi alla assunzione, è comunicata dall'impresa beneficiaria alla Regione Marche entro i 20 giorni successivi alla riduzione medesima utilizzando il fac-simile di cui all'allegato A3. In tal caso gli importi riconosciuti a partire da tale evento sono proporzionalmente ridotti rispetto all'orario a tempo pieno. Se la riduzione dell'orario di lavoro settimanale è avvenuta dopo l'erogazione del primo acconto e/o del saldo, l'impresa restituisce, entro lo stesso termine di cui sopra, la differenza fra l'aiuto liquidato calcolato sull'orario settimanale prima della riduzione e quello parametrato sul nuovo orario di lavoro ridotto rispetto a prima. Anche in questo caso l'ammontare in oggetto dovrà essere maggiorato degli interessi legali e se decorrerà il termine sopra indicato, la Regione si rivarrà sulla polizza fideiussoria.

La diminuzione, nei 24 mesi successivi alla domanda, per periodi superiori a n. 120 giorni, del numero dei dipendenti a tempo indeterminato già in forza all'impresa alla data dell'assunzione del/i dipendente/i per il quale/i è stato riconosciuto l'aiuto, comporta la revoca della concessione del contributo. Anche in questo caso l'impresa dovrà restituire entro lo stesso termine di cui sopra l'aiuto liquidato maggiorato degli interessi legali: decorso tale termine, la Regione si rivale sulla polizza fideiussoria.

La Regione può eseguire ispezioni al fine di accertare quanto dichiarato dall'impresa e può pronunciare la decadenza dagli incentivi concessi alle singole imprese, qualora siano stati forniti dati non veritieri.

La pronuncia di decadenza comporta la restituzione degli aiuti liquidati all'impresa, maggiorati degli interessi legali decorrenti dalla erogazione con le modalità dalla stessa stabilite.



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 7
Ancona	Data: 13/07/2007	

Ai sensi del Regolamento (CE) n. 448/04, norma n. 3, punto 4, le spese sostenute per le fidejussioni vengono riconosciute come spese ammissibili, restando comunque fermi i massimali di contributo indicati al punto B dell'art. 6 dell'allegato A della DGR n. 607 del 16/5/2005.

Erogazione di incentivi allo start up d'impresa¹

Gli incentivi all'avvio di impresa sono destinati a finanziare iniziative singole, promosse da un solo qualificato del percorso formativo, oppure iniziative associate² (associazioni, società) promosse da due o più qualificati del percorso formativo. Tale iniziative devono essere costituite entro 30 giorni dalla comunicazione da parte della Regione Marche di ammissione a finanziamento, pena la revoca del finanziamento stesso.

Le spese riconoscibili al soggetto beneficiario neo-costituito di cui al comma precedente sono le seguenti:

- a) spese di costituzione e di avviamento dell'impresa (spese notarili riferite al solo onorario, registrazione, marchio e logo ecc);
- b) spese per attrezzature ed altri beni ammortizzabili (materiali ed immateriali);
- c) spese di assistenza tecnica e consulenza;

Le spese riconoscibili sono solamente quelle sostenute e pagate entro i primi 10 mesi dalla data di costituzione.

Per le imprese individuali la data di costituzione si intende quella di attribuzione della partita IVA.

Per ogni spesa di cui alla lett. b) devono essere acquisiti almeno tre preventivi da tre diversi soggetti operanti sul mercato e deve essere scelto quel preventivo che a parità di bene o di servizio richiesto prevede un minor costo. In ogni caso, fra le spese indicate alla lett. b), riconosciute come spese ammissibili, non sono comprese quelle destinate all'acquisto di beni immobili.

Il costo delle prestazioni professionali di cui al punto c) non può essere superiore a 300,00 euro giornalieri, IVA esclusa, per singolo consulente. Il contributo massimo riconoscibile ad ogni singola neo-iniziativa, non può essere complessivamente superiore a 5.000,00 euro.

Agli incentivi si applica il Regolamento (CE) n. 69/2001 del 12 gennaio 2001 relativo agli aiuti di importanza minore. L'ammontare degli incentivi potrà raggiungere un tasso di contribuzione pari al 100% dei costi ammissibili.

Cause di esclusione dagli incentivi

Sono escluse dalla ammissione a finanziamento le domande presentate da imprese le quali:

1. hanno presentato la domanda medesima priva della sottoscrizione;
2. hanno presentato la domanda medesima oltre il termine temporale indicato;
3. non hanno la sede operativa nella Regione Marche;
4. non hanno provveduto, entro il termine temporale indicato, all'invio della documentazione da allegare alla domanda;

¹ Il termine "impresa", sostituito con "iniziativa" in alcune circostanze, comprende tipologie organizzative sia in forma associativa che societaria.

² In caso di iniziative associate, tutti i componenti devono aver partecipato al corso e aver conseguito la qualifica.



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag.
Ancona	Data: 13/07/2007	8

5. hanno richiesto per le stesse spese oggetto della domanda di contributo agevolazioni sulla base di altre norme statali, regionali, comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
6. hanno già raggiunto, all'atto della concessione del finanziamento, il limite massimo delle agevolazioni in regime di "de minimis" di cui al Reg. (CE) n. 69/2001;
7. opereranno nei settori dei trasporti e delle attività legate alla produzione, trasformazione o commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del trattato CE, a favore di attività connesse all'esportazione, ossia gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività di esportazione, agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti importati.

Liquidazione dei contributi

Gli incentivi verranno erogati in due tranches pari complessivamente al 100% del contributo ammesso a finanziamento:

1. **una primo acconto pari al 60% dell'importo ammesso a finanziamento**, dietro presentazione di apposita domanda entro il 45° giorno successivo la ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento, corredata da:
 - copia atto costitutivo e statuto in caso di associazioni e società;
 - copia libro soci in caso di società cooperative
 - numero e data di attribuzione della Partita Iva;
 - coordinate bancarie;
 - fattura pari all'anticipo da erogare;
 - fidejussione per un importo pari all'acconto da liquidare, con uno degli istituti, banche, aziende, monti od imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cautelare, con efficacia per un periodo pari a cinque anni e sei mesi; la fidejussione dovrà avere validità dalla data del rilascio fino al compimento del settantaseiesimo mese successivo alla data di costituzione dell'impresa.

Il mancato rispetto del termine di cui sopra (45° giorno successivo la ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento), comporta la pronuncia di decadenza di tutto l'aiuto concesso.

2. **il saldo**, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, nella misura dovuta, a titolo di rimborso delle spese ammissibili, effettivamente sostenute nei primi 10 mesi dalla costituzione dell'iniziativa, pagate e opportunamente documentate. Il rendiconto dovrà essere inviato dal soggetto beneficiario neo-costituito entro il 15° giorno successivo al decimo mese dalla costituzione dell'iniziativa, corredata da:
 - copie delle fatture e relative quietanze in riferimento alle spese sostenute di cui si chiede il contributo;
 - fideiussione, di un importo pari alla differenza tra il totale delle spese rendicontate e l'importo del primo acconto; la fidejussione inviata in sede di presentazione del rendiconto dovrà avere validità dalla data del rilascio fino al compimento del sessantaseiesimo mese successivo alla data di costituzione dell'impresa.

Il mancato rispetto del termine di cui sopra (15° giorno successivo al decimo mese dalla data di costituzione dell'impresa), comporta la pronuncia di decadenza di tutto l'aiuto concesso. In questo caso, l'impresa dovrà restituire entro il 45° giorno successivo al decimo mese dalla data di costituzione



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 9
Ancona	Data: 13/07/2007	

dell'impresa, l'aiuto liquidato maggiorato degli interessi legali: decorso tale termine, la Regione si rivale sulla polizza fideiussoria.

Monitoraggio e controllo

E' fatto obbligo all'impresa presentare quadrimestralmente, dalla data di costituzione dell'impresa, una relazione sull'attività effettuata contenente anche l'indicazione degli investimenti effettuati e dei relativi titoli di spesa.

Nell'eventualità che l'impresa entro i 4 mesi successivi alla costituzione non abbia effettuato spese pari ad almeno il 25% dell'importo concesso con il primo anticipo, la Regione Marche provvederà alla revoca del finanziamento concesso.

Pronuncia di decadenza , rinunce e restituzioni

In caso di progetti che prevedano la creazione d'impresa, il Dirigente del Servizio Istruzione Formazione e Lavoro della Regione Marche dispone la revoca, totale o parziale, dell'erogazione del contributo, quando:

- a) l'impresa non è stata avviata nei tempi e secondo le modalità previste da progetto approvato o ha cessato la propria attività produttiva entro cinque anni e dieci mesi dalla sua costituzione;
- b) per le stesse spese oggetto della domanda di contributo sono state ottenute agevolazioni da altre norme statali, regionali, comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- c) la domanda per ottenere la liquidazione dell'acconto, compresa la documentazione allegata, non viene inviata entro il 45° giorno successivo la ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento;
- d) i controlli effettuati evidenziano l'insussistenza delle condizioni previste dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e) l'ammontare delle spese sostenute alla scadenza del termine di 4 mesi a decorrere dalla data di costituzione dell'impresa risulti inferiore al 25% dell'importo concesso con il primo anticipo;
- f) il rendiconto, compresa la documentazione allegata (copia delle fatture con relative quietanze e fidejussione), non viene presentato entro il 15° giorno successivo al decimo mese dalla data di costituzione dell'impresa;
- g) i beni oggetto del contributo risultino essere stati ceduti, alienati o distratti prima del compimento del quinto anno successivo al loro acquisto (revoca parziale).

In caso di pronuncia di decadenza dal contributo concesso e liquidato, i soggetti ammessi a finanziamento sono tenuti a restituire il contributo medesimo integralmente o parzialmente, maggiorato di interessi legali vigenti alla data della restituzione del contributo stesso.

Il Servizio Istruzione Formazione e Lavoro, eseguirà ispezioni a campione atte ad accertare i dati dichiarati dai soggetti gestori e pronuncerà la decadenza degli aiuti liquidati, qualora siano stati forniti dati non veritieri: la pronuncia di decadenza, comporta la restituzione dei benefici concessi entro i 20 giorni successivi alla notifica della stessa, maggiorati degli interessi legali. Il mancato rispetto di tali termini, comporta comunque la corresponsione degli interessi legali e il recupero coatto delle somme dovute.



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag.
Ancona	Data: 13/07/2007	10

Ai sensi del Regolamento (CE) n. 448/04, norma n. 3, punto 4, le spese sostenute per le fidejussioni vengono riconosciute come spese ammissibili, restando comunque fermi i massimali di contributo indicati al punto B dell'art. 6 dell'allegato A della DGR n. 607 del 16/5/2005.



Luogo di emissione Ancona	Numero: 154/S06	Pag. 11
	Data: 13/07/2007	

Allegato A1

(Marca da bollo da 14,62 €)

RACCOMANDATA A. R.

Alla Regione Marche
Servizio Istruzione,
Formazione e Lavoro
Via Tiziano, n. 44
60100 ANCONA

OGGETTO: POR OB. 3 2000/2006 Asse B – Misura B1 - “INTERVENTO SPERIMENTALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA’ SPORTIVE, LUDICO MOTORIE PER DISABILI”. DGR n. 607 del 16/5/2005. Incentivi all’assunzione.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____, Via _____, n. _____ legale rappresentante dell’impresa _____ con sede legale in _____, Via _____ e sede operativa in _____ Via _____, n. _____
Codice fiscale: _____ e Partita IVA: _____, telefono: _____ fax _____ esercente l’attività di _____
Codice ISTAT _____,

ch i e d e

la concessione, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 607 del 16/5/05, dell’incentivo all’assunzione dei sottoelencati soggetti:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI RESIDENZA	DATA PRESUNTA DI ASSUNZIONE	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE ¹	ORARIO DA SVOLGERE

¹ Indicare se a tempo indeterminato o a tempo determinato (in questo caso indicare la durata in mesi)



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 12
Ancona	Data: 13/07/2007	

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

- 1) di conoscere e di accettare le condizioni previste dall'avviso pubblico approvato con la delibera della Giunta Regionale Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro n. 607 del 16/5/05;
- 2) di impegnarsi ad assumere il soggetto di cui alla presente domanda nel rispetto di quanto previsto nel bando medesimo ed entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di ammissione a finanziamento da parte della Regione Marche;
- 3) che il sottoscritto rappresenta legalmente la seguente tipologia di organizzazione:
 - Società sportiva iscritta a campionati agonistici
 - Società sportiva
 - Altra organizzazione _____
- 4) che, in caso di cooperativa, il soggetto assunto in qualità di socio-lavoratore, è iscritto al libro paga ed al libro matricola;
- 5) che il lavoratore per la assunzione del quale è presentata domanda di contributo non è un lavoratore a domicilio né pensionato;
- 6) che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi di legge e che l'assunzione per la quale è richiesto l'aiuto è avvenuta in conformità alle vigenti disposizioni di legge;
- 7) che l'impresa non ha ottenuto e si impegna a non richiedere per il dipendente assunto altre agevolazioni per la assunzione, previste da norme nazionali, regionali o comunitarie, salvo le agevolazioni previste dalla legge n. 407/1990;
- 8) che, nei confronti dell'impresa, non sono in corso e non sono state attivate, nei dodici mesi precedenti la data della presente dichiarazione, procedure concorsuali;
- 9) che l'impresa applica le condizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro oppure, in sua assenza, degli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e lavoratori;
- 10) che l'impresa non opera nei settori dei trasporti e delle attività legate alla produzione, alla trasformazione o alla commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del trattato CE, a favore di attività connesse all'esportazione ossia gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività di esportazione, agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti importati;
- 11) che il soggetto, per la assunzione del quale viene richiesto il contributo, nell'ultimo rapporto di lavoro precedente lo stato di disoccupazione, non è stato dipendente a tempo indeterminato di imprese dello stesso settore di attività le quali presentano assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con l'impresa rappresentata dal sottoscritto ovvero risultano, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in rapporto di collegamento o di controllo con l'impresa rappresentata dal sottoscritto;
- 12) che l'impresa si impegna a dare comunicazione dei licenziamenti, delle dimissioni e della riduzione dell'orario settimanale svolto dai lavoratori assunti, entro i 20 giorni successivi alla data degli stessi;



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 13
Ancona	Data: 13/07/2007	

- 13) che l'impresa si impegna ad accettare tutti i controlli che la Regione riterrà di effettuare in ordine ai dati dichiarati nella presente domanda ed a quelli che verranno forniti con l'allegato n. A3 del bando;
- 14) di essere a conoscenza che l'erogazione del primo acconto e del saldo è subordinata alla presentazione della dichiarazione di cui all'allegato A3;
- 15) che l'impresa ha beneficiato, nei tre anni precedenti la presentazione della domanda di aiuto alle assunzioni, di altri agevolazioni, a titolo di aiuti de minimis, per un importo di Euro _____² e che l'impresa si impegna a rispettare, per un periodo di tre anni dalla data di concessione degli aiuti il limite di cumulo di 100.000,00 Euro di agevolazioni de minimis complessive (regolamento CE n. 69/2001);
- 16) che l'aiuto concesso venga versato su c/c bancario n. _____ intestato a " _____ " ed intrattenuto presso la banca " _____ " Agenzia di _____ ABI: _____ CAB: _____ CIN _____ ;
- 17) che la presente domanda si compone di n. _____ pagine.

Alla presente allega:

copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità;

Data _____

Firma per esteso e leggibile

² Indicare "zero" in assenza di altre agevolazioni. Con il termine "agevolazioni" si intende qualsiasi beneficio pubblico sia che si tratti di una allocazione positiva di risorse, sia di riduzione di oneri, di varia natura, normalmente gravanti sulla impresa.



Luogo di emissione Ancona	Numero: 154/S06	Pag. 14
	Data: 13/07/2007	

Allegato A2

SCHEDA INDIVIDUALE DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO¹

1. Obiettivi
2. Generalità dell'allievo qualificato
3. Modalità di inserimento professionale
4. Caratteristiche e criteri di coinvolgimento
5. Tipologie di organizzazione che assume
6. Preventivo finanziario
7. Risultati attesi

¹ la scheda individuale di presentazione del progetto di inserimento lavorativo dovrà essere utilizzata sia per la presentazione del progetto di massima che del progetto esecutivo.



Luogo di emissione Ancona	Numero: 154/S06	Pag. 15
	Data: 13/07/2007	

Allegato A3

SCHEDA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

RACCOMANDATA A. R.

Alla Regione Marche
Servizio Istruzione,
Formazione e Lavoro
Via Tiziano, n. 44
60100 ANCONA

OGGETTO: POR OB. 3 2000/2006 Asse B – Misura B1 - “INTERVENTO SPERIMENTALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA’ SPORTIVE, LUDICO MOTORIE PER DISABILI”.
DGR n. 607del 16/5/2005. Incentivi all’assunzione

Il Sottoscrittonato a il, legale rappresentante dell’impresa con sede legale in via, e sede operativa in via, con riferimento al dipendente per il quale l’impresa è stata ammessa ai benefici degli aiuti alle assunzioni,

Dichiara

Ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci (dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà), che la posizione del dipendente di cui sopra nei confronti di cui sopra è la seguente:

COGNOME E NOME	IN SERVIZIO (1)	RIDUZIONE ORARIO		DATA DIMISSIONI	DATA LICENZIAMENTO
		NUOVO ORARIO (2)	DECORRENZA (3)		

Inoltre, dichiara che non c’è stata alcuna riduzione del personale dipendente a tempo indeterminato nel quadrimestre di riferimento della presente certificazione.

Data _____

Firma del dichiarante

Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità

Note

(1) Contrassegnare con “x” se il soggetto è alle dipendenze dell’impresa alla data della dichiarazione;



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 16
Ancona	Data: 13/07/2007	

- (2) Nel caso di riduzione dell'orario di lavoro settimanale rispetto a quello previsto all'atto dell'assunzione, indicare il nuovo orario;
- (3) Indicare la data nella quale è avvenuta la riduzione dell'orario.



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag.
Ancona	Data: 13/07/2007	17

Allegato A4

(Marca da bollo da 14,62 €)

RACCOMANDATA A. R.

Alla Regione Marche
Servizio Istruzione,
Formazione e Lavoro
Via Tiziano, n. 44
60100 ANCONA

**OGGETTO: POR OB. 3 2000/2006 Asse B – Misura B1 - “INTERVENTO SPERIMENTALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA’ SPORTIVE, LUDICO MOTORIE PER DISABILI”.
DGR n. 607 del 16/5/2005. Start up d’impresa.**

Il sottoscritto¹ _____ nato a _____ il _____ e
residente in _____, Via _____, n. _____,
telefono: _____ fax _____

c h i e d e / chiedono

la concessione, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 607 del 16/5/05, del contributo allo start up d’impresa

d i c h i a r a / dichiarano

ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci (dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà),

1. di volersi costituire sotto forma di _____² per l’esercizio dell’attività: _____, Codice ISTAT _____;
2. di conoscere e di accettare le condizioni previste dall’avviso pubblico approvato con la delibera della Giunta Regionale Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro n. 607 del 16/5/05 e le modalità

¹ i dati vanno riportati in caso di impresa associata per tutti i qualificati del percorso che intendono partecipare al progetto

² specificare la tipologia di organizzazione (impresa individuale, associazione, società, società cooperativa, etc.) scelta per la richiesta del contributo



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 18
Ancona	Data: 13/07/2007	

- emanate dal Servizio Istruzione Formazione e Lavoro sulle procedure di presentazione del progetto di impresa e fruizione del finanziamento previsto;
- che l'impresa si impegna ad accettare tutti i controlli che la Regione riterrà di effettuare in ordine ai dati dichiarati nella presente domanda ed a quelli che verranno forniti con la relazione quadrimestrale sull'attività effettuata contenente anche l'indicazione degli investimenti effettuati e dei relativi titoli di spesa;
 - di essere a conoscenza che l'erogazione del primo acconto e del saldo è subordinata alle indicazioni fornite dal Servizio Istruzione Formazione e Lavoro;
 - che l'aiuto concesso venga versato su c/c bancario n. _____ intestato a " _____ " ed intrattenuto presso la banca " _____ " Agenzia di _____ ABI: _____ CAB: _____ CIN _____ ;
 - che la presente domanda si compone di n. _____ pagine.

Alla presente allega:

- scheda di presentazione del progetto di start up d'impresa (allegato A4);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, di ogni richiedente;

Data _____

Firma per esteso e leggibile³

³ la dichiarazione deve essere firmata da tutti i soggetti qualificati che partecipano all'iniziativa associata



Luogo di emissione	Numero: 154/S06	Pag. 19
Ancona	Data: 13/07/2007	

Allegato A5

**SCHEDA DI PRESENTAZIONE DI INIZIATIVE
PER LA CREAZIONE DI IMPRESA¹**

1. Ambito, settore di intervento
2. tipologia d'impresa
3. Generalità degli allievi qualificati²
4. Descrizione dell'attività imprenditoriale e dell'attività di impresa
5. Descrizione dell'organizzazione dell'impresa e della scelta della localizzazione
6. Impatto occupazionale
7. Descrizione dei servizi offerti
8. Sintesi delle possibilità di mercato, dei clienti e della concorrenza
9. Descrizione delle strategie di promozione e di diffusione dei servizi offerti
10. Valore aggiunto apportato
11. Cofinanziamento privato e costo intervento previsto
12. Risorse richieste l'intervento
13. Sostenibilità economica e finanziaria

¹ La scheda di presentazione del progetto di creazione d'impresa dovrà essere utilizzata per la presentazione del progetto di massima.

² La scheda dovrà riportare il nominativo dei soggetti che vogliono creare impresa (sia come iniziativa singola che associata).